



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

ВОЛГОГРАДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРИКАЗ

17.09.2026

№ 1945-КО

Волгоград

О создании Центра новых возможностей

В целях надлежащего исполнения перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам заседания Наблюдательного совета автономной некоммерческой организации «Россия – страна возможностей» от 16.07.2025 № Пр-1607 в части обеспечения создания в 2025-2026 годах центров новых возможностей в образовательных организациях высшего образования, Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» в части реализации национальной цели «Реализация потенциала каждого человека, развитие его талантов, воспитание патриотичной и социально ответственной личности», на основании решения ученого совета ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России от 16.09.2026, протокол от № 2,

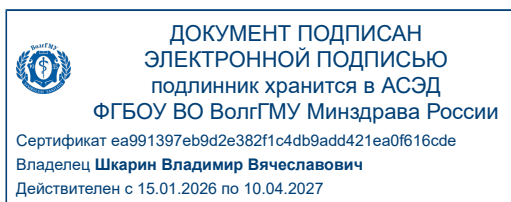
п р и к а з ы в а ю :

1. Создать с 17.09.2026 в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации самостоятельное структурное подразделение – Центр новых возможностей, подчиненное непосредственно проректору по молодежной политике и воспитательной деятельности.
2. Утвердить с 17.09.2026:
 - 2.1. структуру и штатную численность Центра новых возможностей согласно приложению 1 к настоящему приказу;
 - 2.2. структуру заработной платы работников Центра новых возможностей согласно приложению 2 к настоящему приказу.



3. Утвердить Положение о Центре новых возможностей согласно приложению 3 к настоящему приказу.
4. Утвердить показатели и критерии эффективности работников Центра новых возможностей согласно приложению 4 к настоящему приказу.
5. Начальнику планово-финансового управления Красюковой Е.Н. в срок до 25.09.2026 внести соответствующие изменения в справочники автоматизированной системы штатного расписания ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.
6. Начальнику управления кадров Иваненко Н.Ю. оформить трудовые отношения с работниками Центра новых возможностей в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по молодежной политике и воспитательной деятельности Липова Д.С.

Ректор ФГБОУ ВО
ВолгГМУ Минздрава
России



В.В.Шкарин



ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу ФГБОУ ВО ВолГМУ
Минздрава России

от 17.09.2026 № 1945-КО

Структура и штатная численность Центра новых возможностей

Наименование должности	Количество штатных единиц	Итого
Руководитель центра	0,5	0,5
Специалист по работе с молодежью	2,0	2,0
Всего:		2,5



ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к приказу ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

от 17.09.2026 № 1945-КО

Заработная плата в разрезе штатной должности Центра новых возможностей (на 1,0 шт.ед.)

Наименование должности	Должностной оклад, руб.	Повышающий коэффициент	Установленный оклад, руб.	Надбавка за качество выполняемых работ	Итого
Руководитель центра	42 000	1,00	42 000	7 000	49 000
Специалист по работе с молодежью (с высш. обр.)	35 600	1,09	38 804	5 000	43 804
Специалист по работе с молодежью	35 600	1,0	35 600	5 000	40 600



ПРИЛОЖЕНИЕ 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

от 17.09.2026 № 1945-КО

ПОЛОЖЕНИЕ
о Центре новых возможностей
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Волгоградский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации



Содержание

1.	Общие положения.....	3
2.	Цель и задачи Центра новых возможностей	4
3.	Функции Центра новых возможностей	4
4.	Штатная численность, структура и организация работы Центра новых возможностей.....	5
5.	Взаимодействие Центра новых возможностей с другими структурными подразделениями ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.....	8
6.	Заключительные положения.....	8



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания, цель, задачи, функции, структуру, организацию работы и взаимодействия Центра новых возможностей федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее, соответственно, – Положение, Центр новых возможностей, Университет).

1.2. Центр новых возможностей является отдельным структурным подразделением ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, непосредственно подчиненным проректору по молодежной политике и воспитательной деятельности.

1.3. Центр новых возможностей в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, иными нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами Университета, методическими рекомендациями Министерства здравоохранения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, а также настоящим Положением.

1.4. Центр новых возможностей создается, реорганизуется или ликвидируется приказом ректора на основании решения ученого совета Университета.

1.5. Полное наименование: Центр новых возможностей федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Сокращенное наименование: Центр новых возможностей.

1.6. Местонахождение Центра новых возможностей: 400066, Волгоград, пл. Павших Борцов, зд. 1.

1.7. Центр новых возможностей вправе иметь штампы со своим наименованием, эмблему в соответствии с брендбуком и другие средства индивидуализации с указанием наименования Университета.

1.8. Закрепление за Центром новых возможностей помещений и иного имущества, необходимого для выполнения установленных настоящим Положением целей, функций и видов деятельности, производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и распорядительными актами Университета. Имущество Центра новых возможностей находится на балансе Университета и закрепляется за материально ответственным лицом Центра.



2. Цель и задачи Центра новых возможностей

2.1. Целью деятельности Центра новых возможностей является создание условий для успешной личностной и профессиональной реализации обучающихся и работников Университета на основе проведения комплексной диагностики надпрофессиональных компетенций и ценностных ориентаций, построения индивидуальных образовательных и карьерных траекторий, а также развития системы наставничества и сопровождения обучающихся.

2.2. Для достижения поставленной цели Центр новых возможностей решает следующие задачи:

2.2.1. организация и проведение диагностики надпрофессиональных компетенций, личностных качеств и традиционных российских духовно-нравственных ценностей у обучающихся и работников Университета;

2.2.2. организация и проведение профориентационных тестирований обучающихся;

2.2.3. осуществление на системной и постоянной основе диагностики ценностных ориентаций обучающихся в интересах разъяснения и привития традиционных российских духовно-нравственных ценностей в рамках реализации соответствующих мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2024–2028 годы;

2.2.4. содействие в разработке индивидуальных планов развития (индивидуальных карьерных траекторий) на основе диагностики, включая рекомендации по освоению программ дополнительного образования Университета;

2.2.5. содействие в сопровождении обучающихся по индивидуальным образовательным траекториям, включая разработку персональных планов развития на основе проведенной диагностики и рекомендаций по освоению программ дополнительного образования;

2.2.6. координация, повышение качества и развитие деятельности Университета на региональном, федеральном и международном уровне по направлению работы Центра новых возможностей.

3. Функции Центра новых возможностей

Центр новых возможностей для выполнения возложенных на него задач осуществляет следующие функции:

3.1. Диагностические и аналитические функции:

3.1.1. планирование и проведение оценочных мероприятий (тестирование, ассессмент-центры) для диагностики надпрофессиональных компетенций, личностных качеств и ценностных ориентаций;

3.1.2. проведение профориентационных тестирований обучающихся;

3.1.3. анализ и интерпретация результатов диагностики;

3.1.4. формирование и ведение базы данных по результатам оценочных процедур.



3.2. Образовательные и методические функции:

3.2.1. формирование совместно с Институтом общественного здоровья им. Н.П. Григоренко рекомендованного перечня образовательных программ, курсов и модулей, направленных на развитие дефицитных компетенций, выявленных по результатам диагностики;

3.2.2. информирование обучающихся и работников о возможностях развития компетенций через программы дополнительного образования Университета;

3.2.3. оказание содействия по планированию обучающимися и выпускниками профессиональной деятельности и профессионального развития, реализация мероприятий по работе с карьерными ожиданиями;

3.2.4. организация участия обучающихся в конкурсах, проектах и грантах, включая платформу АНО «Россия – страна возможностей», как элемента их образовательной траектории.

3.3. Организационно-методическая и координационная деятельность:

3.3.1. осуществление коммуникации с АНО «Россия – страна возможностей» и другими центрами новых возможностей в других вузах;

3.3.2. информационное сопровождение деятельности Центра новых возможностей, включая размещение актуальной информации на официальных ресурсах Университета;

3.3.3. подготовка и представление установленной отчетности о деятельности Центра новых возможностей.

3.4. Осуществление координационной, консультационной, аналитической, экспертной, методической и информационной помощи обучающимся, участвующим в деятельности студенческого самоуправления и реализующим собственные инициативы.

3.5. Развитие корпоративной культуры обучающихся и укрепление положительного имиджа ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России в студенческой среде на уровне города, региона, федерального округа и страны в сфере неформального образования и студенческого самоуправления.

3.6. Организация сотрудничества со студенческими объединениями других высших учебных заведений Российской Федерации и зарубежных молодежных организаций, деятельность которых соответствует законодательству Российской Федерации и направлена на личностное развитие и профессиональное становление молодежи.

4. Штатная численность, структура и организация работы Центра новых возможностей

4.1. Структура Центра новых возможностей утверждается приказом ректора.

Штатная численность Центра новых возможностей утверждается приказом ректора или первого проректора.



4.2. Содержание и регламентацию работы сотрудников Центра новых возможностей определяют локальные нормативные акты Университета, а также трудовые договоры, должностные инструкции и графики работы.

4.3. Непосредственное руководство Центром новых возможностей осуществляет руководитель, назначаемый на должность и освобождаемый от должности в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации, приказом ректора или уполномоченного проректора. Руководитель Центра новых возможностей находится в непосредственном подчинении проректора молодежной политики и воспитательной деятельности.

4.4. Руководитель Центра новых возможностей:

4.4.1. осуществляет непосредственное руководство подразделением, организует текущее и перспективное планирование деятельности с учетом целей, задач и функций, определенных настоящим Положением, издает необходимые распоряжения и поручения, контролирует их исполнение;

4.4.2. обеспечивает соблюдение требований действующего законодательства, выполнение приказов и поручений ректора, решений ученого совета;

4.4.3. распределяет текущую работу среди работников подразделения в соответствии со сроками исполнения, подотчетностью и нагрузкой;

4.4.4. обеспечивает взаимодействие с другими структурными подразделениями Университета по вопросам деятельности Центра новых возможностей;

4.4.5. организует разработку локальных нормативных актов по вопросам деятельности подразделения;

4.4.6. принимает меры по созданию необходимых социально-бытовых условий для работников, вносит предложения по их улучшению;

4.4.7. готовит предложения ректору или уполномоченному проректору:

о структуре и штатной численности Центра новых возможностей;

о назначении на должность и освобождении от должности работников;

по установлению размеров премий, материальной помощи и иных выплат, надбавок к должностным окладам;

о поощрении работников и применении к ним мер дисциплинарного воздействия;

о профессиональной подготовке и повышении квалификации работников;

о командировании работников;

о графике отпусков.

4.4.8. организует и проводит совещания и иные мероприятия по вопросам деятельности Центра новых возможностей;



4.4.9. обеспечивает учет рабочего времени работников и своевременную передачу табеля в управление бухгалтерского учета и финансового контроля;

4.4.10. готовит отчет о работе Центра новых возможностей, обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации;

4.4.11. своевременно доводит до сведения работников содержание локальных нормативных актов Университета и изменений к ним, контролирует исполнение требований охраны труда, пожарной безопасности, заданий и поручений руководства;

4.4.12. осуществляет организацию финансового и материально-технического обеспечения деятельности Центра новых возможностей, обеспечивает сохранность материальных ценностей, закрепленных за Центром новых возможностей;

4.4.13. соблюдает устав и локальные нормативные акты Университета;

4.4.14. обеспечивает сохранность и конфиденциальность информации и сведений, содержащихся в документах Центра новых возможностей, в том числе персональных данных работников, обучающихся и иных лиц;

4.4.15. обеспечивает соблюдение требований антикоррупционного законодательства;

4.4.16. обеспечивает ведение делопроизводства в Центре новых возможностей в установленном в Университете порядке;

4.4.17. выполняет иные обязанности и осуществляет другие полномочия в соответствии с локальными нормативными актами, настоящим Положением и должностной инструкцией.

4.5. Руководитель Центра новых возможностей имеет право:

4.5.1. требовать от работников Центра новых возможностей выполнения их должностных обязанностей в полном объеме и на высоком качественном уровне;

4.5.2. требовать соблюдения действующего законодательства, устава, правил внутреннего трудового распорядка, правил пожарной безопасности, выполнения решений и приказов руководства, иных локальных нормативных актов;

4.5.3. давать структурным подразделениям и отдельным работникам Университета по их запросам рекомендации и разъяснения по вопросам, входящим в компетенцию Центра новых возможностей;

4.5.4. запрашивать и получать в структурных подразделениях Университета необходимые материалы по вопросам, входящим в компетенцию Центра;

4.5.5. направлять в структурные подразделения материалы информационного и рекомендательного характера по вопросам компетенции Центра новых возможностей;



4.5.6. вносить предложения по совершенствованию деятельности Центра новых возможностей.

4.6. Права и обязанности работников Центра новых возможностей (специалистов) закрепляются трудовыми договорами и должностными инструкциями. Работники имеют право на:

получение информации, необходимой для выполнения своих функций;

участие в разработке документов по направлениям своей деятельности;

повышение квалификации в установленном порядке;

представление Университета в пределах своей компетенции во внешних организациях (по поручению руководителя).

Работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих трудовых обязанностей, а также задач и функций Центра новых возможностей в порядке, определенном трудовым законодательством и локальными нормативными актами Университета.

4.7. В период отсутствия руководителя Центра новых возможностей его обязанности исполняет работник ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, назначаемый в установленном порядке.

5. Взаимодействие Центра новых возможностей с другими структурными подразделениями ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

5.1. Порядок взаимодействия Центра новых возможностей с другими структурными подразделениями определяется настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

5.2. Для выполнения функций, определенных настоящим Положением, Центр новых возможностей взаимодействует со следующими подразделениями:

с планово-финансовым управлением: по вопросам утверждения объема ставок персонала, определения размера заработной платы;

с управлением кадров: по вопросам трудоустройства и трудовой деятельности сотрудников Центра;

с правовым управлением: по вопросам проведения правовой экспертизы документации Центра, согласования нормативно-правовых актов, формирования юридически правильных ответов на официальные обращения, консультирования в конфликтных ситуациях;

с иными структурными подразделениями ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России (при необходимости).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему утверждаются приказом ректора на основании решения ученого совета ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.



6.2. Решение о реорганизации или ликвидации Центра новых возможностей принимается ученым советом ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России и оформляется приказом ректора.

6.3. В случае реорганизации Центра новых возможностей все документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

6.4. В случае ликвидации Центра новых возможностей все имущество, закрепленное за ним, подлежит перераспределению между иными структурными подразделениями ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.



ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к приказу ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

от 17.09.2026 № 1945-КО

Показатели и критерии эффективности работника, Руководителя Центра новых возможностей

№	Наименование показателя	Периодичность	Критерии	Количество баллов
1	Отсутствие фактов несвоевременного предоставления работниками Центра отчётности и мониторингов, а также невыполнения ими поставленных задач (поручений), входящих в должностные обязанности	2 раза в год	Выполнение Невыполнение	5 0
2	Отсутствие замечаний по формированию совместно с Институтом общественного здоровья им. Н.П. Григоренко рекомендованного перечня образовательных программ, курсов и модулей, направленных на развитие дефицитарных компетенций по результатам диагностики	2 раза в год	Выполнение Невыполнение	5 0
3	Отсутствие замечаний по обеспечению взаимодействия с АНО «Россия – страна возможностей» и иными организациями в сферах	2 раза в год	Выполнение Невыполнение	3 0



АСЭД ИД - 109307

	ответственности и компетенций Центра			
4	Отсутствие замечаний по результатам проведения проверок контрольными и надзорными органами в сферах ответственности и компетенций Центра	2 раза в год	Отсутствие Наличие	4 0
5	Отсутствие замечаний по своевременному и качественному выполнению поручений руководства и представление установленной отчетности о деятельности Центра	2 раза в год	Выполнение Невыполнение	3 0
	Итого			20

